



PROCURA GENERALE DELLA REPUBBLICA
CATANZARO

ELENCO ORDINI DI SERVIZIO ANNO 2016

| | | |
|--------|------------|--|
| 1 | 08/01/2016 | Reperibilità conducenti di automezzi per il mese di febbraio 2016 |
| 2 | 15/02/2016 | Prospetto ferie residue personale anno 2015 |
| 3 | 15/02/2016 | Richiesta ai responsabili di segnalazione progettazioni |
| 4 | 03/03/2016 | Reperibilità conducenti di automezzi per il mese di marzo-aprile 2016 |
| 5 | 12/04/2016 | Reperibilità conducenti di automezzi per il mese di maggio 2016 |
| 6 | 16/05/2016 | Reperibilità conducenti di automezzi per il mese di giugno 2016 |
| 7 | 30/05/2016 | Assegnazione provvisoria Canc. RUOPPOLO Maria Vittoria |
| 8 | 28/06/2016 | Rientro in servizio Funz. CAMPISE Ercole |
| 9 | 28/06/2016 | Rientro in servizio Funz. ANTONACI Annarita |
| 10 | 30/06/2016 | Reperibilità conducenti di automezzi per il mese di luglio 2016 |
| 11 | 30/06/2016 | Reperibilità conducenti di automezzi per il mese di agosto 2016 |
| 12 | 11/07/2016 | Presenza Santo Patrono 16/07/2016 Ass. Giud. CATIZZONE Francesco |
| 13 | 11/07/2016 | Turnazione personale amministrativo segreteria penale ed esecuzione penale |
| 14 | 14/07/2016 | Turnazione servizio protocollo |
| 15 | 26/07/2016 | Integrazione turnazione segreteria penale ed esecuzione penale |
| 16 | 26/07/2016 | Scanzionatura documentazione cartacea a supporto di fatturazione elettronica |
| 17 | 01/09/2016 | Ordine di servizio Canc. Cubello Giuseppe e Fimiani Benedetta |
| 17/bis | 01/09/2016 | Reperibilità conducenti di automezzi per il mese di settembre 2016 |
| 18 | 06/09/2016 | Script@ - trasmissione atti di spesa al Funzionario Delegato |
| 19 | 07/09/2016 | Ufficio Affari Generali - Disposizioni in merito a perdita dati |
| 20 | 07/09/2016 | Ufficio Personale - Disposizioni in merito a perdita dati |
| 21 | 07/09/2016 | Ordine di servizio Cancelliere Benedetta FIMIANI |
| 22 | 07/09/2016 | Segreteria Civile e Penale - Disposizioni in merito a perdita dati |
| 23 | 07/09/2016 | Reperibilità conducenti di automezzi per il mese di ottobre 2016 |
| 24 | 07/10/2016 | Assegnazione Canc. Trapuzzano alla Segr. Personale. Cessazione Fimiani |
| 25 | 31/10/2016 | Componenti Squadra Primo Soccorso |
| 26 | 02/11/2016 | Reperibilità conducenti di automezzi per il mese di novembre 2016 |
| 27 | 02/11/2016 | Reperibilità conducenti di automezzi per il mese di dicembre 2016 |
| 28 | 22/11/2016 | Riordino servizio SIAMM Automezzi |
| 29 | 28/11/2016 | Servizio Foglio Notizie - Responsabili Ruoppolo, Fimiani, Cubello e Alcaro |
| 30 | 14/11/2016 | Reperibilità conducenti di automezzi per il mese di <u>dicembre 2016</u> |
| 31 | 22/12/2016 | Ufficio Ragioneria - Pignoramento presso terzi ex art. 72-bis DPR 602/73 |
| 32 | | |
| 33 | | |
| 34 | | |
| 35 | | |
| 36 | | |
| 37 | | |



PROCURA GENERALE di CATANZARO

ordine di servizio n 1/2016

Catanzaro 08 gennaio 2016

Il Dirigente

Considerato che non sono pervenute richieste di modifica da parte dei conducenti di automezzi Principe Giorgio e Lopreiato Onofrio

CONFERMA

l'ordine di servizio n. 30 del 16/12/2015.

Il Dirigente
Caglioti Gaetano Walter

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Caglioti Gaetano Walter', written over the typed name.

Prot 4/16 INT.



Procura Generale della Repubblica
CATANZARO

Ordine di servizio n 2/2016

Catanzaro 15 febbraio 2016

Al Personale in servizio
Sede

Il personale è invitato a presentare entro **e non oltre lunedì 22 febbraio 2016 ore 12,00** il prospetto ferie residue anno 2015 che andranno godute entro e non oltre il 30 aprile 2016.

I responsabili uffici e segreterie avranno cura di vistare le richieste previa garanzia dei servizi.

Il Dirigente
Caglioti Gaetano Walter

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Caglioti'.

Procura Generale di Catanzaro

Da: "Procura Generale di Catanzaro" <pg.catanzaro@giustizia.it>
Data: lunedì 15 febbraio 2016 13:14
A: "Ercole Campise" <ercole.campise@giustizia.it>; "Luciano Alcaro" <luciano.alcaro@giustizia.it>; <fabio.devito@giustizia.it>; "ANTONACI ANNARITA" <annarita.antonaci@giustizia.it>; "Catizzone Francesco" <francesco.catizzone@giustizia.it>; "roberta rotundo" <roberta.rotundo@giustizia.it>; <lorenzo.nistico@giustizia.it>; <walter.infelise@giustizia.it>; <angeloaldo.gregorace@giustizia.it>; <giuseppe.gualtieri@giustizia.it>; <rosarna.gualtieri@giustizia.it>; <guido.trapuzzano@giustizia.it>; <teresa.fiorentino@giustizia.it>; <vanna.nagero@giustizia.it>; <vincenzo.tarzia@giustizia.it>; <liberata.scalamandre@giustizia.it>; <maurizio.balduani@giustizia.it>; <vittoria.papaleo@giustizia.it>; <lorenza.maletta01@giustizia.it>; <onofrio.lopreiato@giustizia.it>; <raffaele.delapa@giustizia.it>; <pierina.delfino@giustizia.it>; <elvira.pellico@giustizia.it>
Allega: PRESENTAZIONE FERIE.pdf
Oggetto: PRESENTAZIONE FERIE.pdf

Il messaggio è pronto per essere inviato con i seguenti file o collegamenti allegati:
PRESENTAZIONE FERIE.pdf



Procura Generale di Catanzaro

Ordine di servizio n 3/2016

Il Dirigente

Considerato

che per l'anno in corso si necessita l'individuazione, nelle varie articolazioni di questo generale Ufficio, di progettazioni *finalizzate all'incentivazione della produttività e alla valorizzazione del merito* ai fini della corresponsione delle indennità relative al fondo unico di amministrazione (FUA)

tanto considerato

si invitano i responsabili degli uffici di segreteria (affari generali, del personale, penale, civile, esecuzione) , il responsabile dell'ufficio ragioneria ed economato all'individuazione, e segnalazione allo scrivente, di progettazioni che saranno oggetto, unitamente a progettazioni indicate nel programma annuale ex articolo 4 decreto legislativo 25 giugno 2006 n. 240, di valutazione ai fini della *performance* individuale e d'ufficio.

Si comunichi ai responsabili le segreterie e gli uffici

Catanzaro 15 febbraio 2016

Il Dirigente

Dott. Gaetano Walter CAGLIOTI



Procura Generale di Catanzaro

Ordine di servizio n 3/2016

Il Dirigente

Considerato

che per l'anno in corso si necessita l'individuazione, nelle varie articolazioni di questo generale Ufficio, di progettazioni *finalizzate all'incentivazione della produttività e alla valorizzazione del merito* ai fini della corresponsione delle indennità relative al fondo unico di amministrazione (FUA)

tanto considerato

si invitano i responsabili degli uffici di segreteria (affari generali, del personale, penale, civile, esecuzione) , il responsabile dell'ufficio ragioneria ed economato all'individuazione, e segnalazione allo scrivente, di progettazioni che saranno oggetto, unitamente a progettazioni indicate nel programma annuale ex articolo 4 decreto legislativo 25 giugno 2006 n. 240, di valutazione ai fini della *performance* individuale e d'ufficio.

Si comunichi ai responsabili le segreterie e gli uffici

Catanzaro 15 febbraio 2016

Il Dirigente

Dott. Gaetano Walter CAGLIOTI



Procura Generale di Catanzaro

Ordine di servizio n 3/2016

Il Dirigente

Considerato

che per l'anno in corso si necessita l'individuazione, nelle varie articolazioni di questo generale Ufficio, di progettazioni *finalizzate all'incentivazione della produttività e alla valorizzazione del merito* ai fini della corresponsione delle indennità relative al fondo unico di amministrazione (FUA)

tanto considerato

si invitano i responsabili degli uffici di segreteria (affari generali, del personale, penale, civile, esecuzione) , il responsabile dell'ufficio ragioneria ed economato all'individuazione, e segnalazione allo scrivente, di progettazioni che saranno oggetto, unitamente a progettazioni indicate nel programma annuale ex articolo 4 decreto legislativo 25 giugno 2006 n. 240, di valutazione ai fini della *performance* individuale e d'ufficio.

Si comunichi ai responsabili le segreterie e gli uffici

Catanzaro 15 febbraio 2016

Il Dirigente

Dot. Gaetano Walter CAGLIOTI

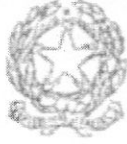
Per Presa Visione e Ritirata Copia, 15/02/2016

Papaleo Vittoria

Alcaro Luciano

Campise Ercole

Scalamandrè Liberata



PROCURA GENERALE di CATANZARO

ordine di servizio n 4/2016

Catanzaro 15 febbraio 2016

Il Dirigente

Considerato che non sono pervenute richieste di modifica da parte dei conducenti di automezzi
Principe Giorgio e Lopreiato Onofrio

CONFERMA

l'ordine di servizio n. 30 del 16/12/2015.

Il Dirigente
Caglioti Gaetano Walter



PROCURA GENERALE di CATANZARO

ordine di servizio n 5/2016

Catanzaro 12 aprile 2016

Il Dirigente

Considerato che non sono pervenute richieste di modifica da parte dei conducenti di automezzi Principe Giorgio e Lopreiato Onofrio

CONFERMA

l'ordine di servizio n. 30 del 16/12/2015.

Il Dirigente
Caglioti Gaetano Walter



PROCURA GENERALE di CATANZARO

ordine di servizio n 6/2016

Catanzaro 16 maggio 2016

Il Dirigente

Considerato che non sono pervenute richieste di modifica da parte dei conducenti di automezzi Principe Giorgio e Lopreiato Onofrio

CONFERMA

l'ordine di servizio n. 30 del 16/12/2015.

Il Dirigente
Caglioti Gaetano Walter



Procura Generale di Catanzaro

ordine di servizio n *7*/2016

IL DIRIGENTE

Visto il decreto legislativo 25 luglio 2006 n. 240

Visto il testo coordinato del CCNL 2002/05

Visto il PDG del 13/04/2016 con il quale veniva assegnato alla Procura Generale di Catanzaro il Cancelliere la Signora Ruoppolo Maria Vittoria
ad integrazione dei precedenti ordini di servizio

DISPONE

Il Cancelliere Signora Ruoppolo Maria Vittoria è assegnato, provvisoriamente, alla Segreteria Penale alle mansioni e servizi relativi alla qualifica professionale di appartenenza, che saranno indicati dal Funzionario di Cancelleria responsabile della segreteria.

NOMINA

Il Funzionario di Cancelleria signor Luciano Alcaro tutor del Cancelliere signora Ruoppolo Maria Vittoria nel corso di formazione per personale in mobilità

Si comunichi al personale interessato e qai Sigg. Procuratore Generale e Avvocato Generale.

Catanzaro 30 maggio 2016

Il Dirigente
Il Dirigente
Dott. Gaetano Walter CAGLIOTI



Procura Generale di Catanzaro

ordine di servizio n 7/2016

IL DIRIGENTE

Visto il decreto legislativo 25 luglio 2006 n. 240

Visto il testo coordinato del CCNL 2002/05

Visto il PDG del 13/04/2016 con il quale veniva assegnato alla Procura Generale di Catanzaro il Cancelliere la Signora Ruoppolo Maria Vittoria
ad integrazione dei precedenti ordini di servizio

DISPONE

Il Cancelliere Signora Ruoppolo Maria Vittoria è assegnato, provvisoriamente, alla Segreteria Penale alle mansioni e servizi relativi alla qualifica professionale di appartenenza, che saranno indicati dal Funzionario di Cancelleria responsabile della segreteria.

NOMINA

Il Funzionario di Cancelleria signor Luciano Alcaro tutor del Cancelliere signora Ruoppolo Maria Vittoria nel corso di formazione per personale in mobilità

Si comunichi al personale interessato e qai Sigg. Procuratore Generale e Avvocato Generale.

Catanzaro 30 maggio 2016

P. P. V. E RICEVUTA COPIA

30/05/2016

IL FUNZIONARIO DI CANCELLERIA
Luciano Alcaro

Il Dirigente
Il Dirigente
Dott. Gaetano Walter CAGLIOTI



PROCURA GENERALE DELLA REPUBBLICA
CATANZARO

IL DIRIGENTE

Vista la sopravvenuta necessità di procedere alla stesura urgente dei contratti di vigilanza armata degli uffici giudiziari del Distretto entro il 30 p.v.

rilevato che il Sig. Campise, Funzionario contabile, responsabile del servizio contratti, è assente dall'Ufficio perché sta usufruendo delle ferie residue anno 2015;

attesa l'urgenza;

DISPONE

il rientro in servizio del Sig. Campise Ercole, Funzionario contabile giorno 29 p.v. per il disbrigo urgente della sopra citata attività.

Usufruirà delle ferie non godute subito dopo l'espletamento dei suddetti adempimenti.

Si comunichi all'interessato.

Catanzaro, 28/06/2016

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
D.L.S. Vittoria Pagano



PROCURA GENERALE DELLA REPUBBLICA
CATANZARO

IL DIRIGENTE

Vista la sopravvenuta necessità di procedere alla stesura urgente dei contratti di vigilanza armata degli uffici giudiziari del Distretto entro il 30 p.v.

rilevato che il la dott.ssa Annarita Antonaci, Funzionario contabile, che dovrà affiancarsi il responsabile del servizio contratti, Sig. Ercole Campise, è stata già autorizzata ad assentarsi dall'Ufficio giorno 30.6.2016 per godimento di ferie residue anno 2015;

attesa l'urgenza;

DISPONE

il rientro in servizio della dott.ssa Annarita Antonaci, Funzionario contabile giorno 30 p.v. per il disbrigo urgente della sopra citata attività.

Usufruirà delle ferie non godute subito dopo l'espletamento dei suddetti adempimenti.

Si comunichi all'interessata.

Catanzaro, 28/6/2016

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Dott. Gaetano Walter Caglioti

A handwritten signature in black ink, appearing to read "G. Caglioti", written over the printed name of the administrative director.



PROCURA GENERALE DELLA REPUBBLICA
CATANZARO

IL DIRIGENTE

Vista la sopravvenuta necessità di procedere alla stesura urgente dei contratti di vigilanza armata degli uffici giudiziari del Distretto entro il 30 p.v.

rilevato che il la dott.ssa Annarita Antonaci, Funzionario contabile, che dovrà affiancarsi il responsabile del servizio contratti, Sig. Ercole Campise, è stata già autorizzata ad assentarsi dall'Ufficio giorno 30.6.2016 per godimento di ferie residue anno 2015;

attesa l'urgenza;

DISPONE

il rientro in servizio della dott.ssa Annarita Antonaci, Funzionario contabile giorno 30 p.v. per il disbrigo urgente della sopra citata attività.

Usufruirà delle ferie non godute subito dopo l'espletamento dei suddetti adempimenti.

Si comunichi all'interessata.

Catanzaro, 28/6/2016

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Dott. Gaetano Walter Caglioti

per favore il Sig. E.R.C.
[Handwritten signature]

28/6/2016



PROCURA GENERALE di CATANZARO

ordine di servizio n 10/2016

Catanzaro 30 giugno 2016

Il Dirigente

Considerato che non sono pervenute richieste di modifica da parte dei conducenti di automezzi Principe Giorgio e Lopreiato Onofrio

CONFERMA

l'ordine di servizio n. 30 del 16/12/2015.

Il Dirigente
Caglioti Gaetano Walter

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'G. Caglioti', written over the printed name.



PROCURA GENERALE di CATANZARO

ordine di servizio n 11/2016

Catanzaro 30 giugno 2016

Il Dirigente

Considerate che il conducente di automezzi Principe Giorgio risulta assente dal 3 al 9 e dal 16 al 29 agosto 2016 e che il conducente di automezzi Lopreito Onofrio risulta assente dal 16 al 31 agosto 2016, a parziale modifica dell'ordine di servizio n. 30 del 16/12/2015,

DISPONE

la cancellazione dei turni di reperibilità ricadenti nei relativi periodi di ferie del personale sopramenzionato.

Il Dirigente
Caglioti Gaetano Walter



PROCURA GENERALE DELLA REPUBBLICA
CATANZARO

N. 12 /16 Ord. Serv.

Il Dirigente

ritenuto che il giorno 16 c.m. ricorre la festività del Santo Patrono (San Vitaliano);

considerato che è necessario assicurare la funzionalità dell'Ufficio in relazione agli affari urgenti ed irripetibili;

atteso che a seguito di interpello espletato ha dato la disponibilità un dipendente;

d i s p o n e

l'Assistente giudiziario Catizzone Francesco assicurerà la presenza in ufficio nella giornata del Santo Patrono ricorrente il giorno 16/07/2015, garantendo la ricezione degli atti urgenti ed irripetibili.

Catanzaro, 11 - Luglio 2016

IL DIRIGENTE
dott. Gaetano Walter Caglioti



PROCURA GENERALE DELLA REPUBBLICA
CATANZARO

N. 12 /16 Ord. Serv.

Il Dirigente

ritenuto che il giorno 16 c.m. ricorre la festività del Santo Patrono (San Vitaliano);

considerato che è necessario assicurare la funzionalità dell'Ufficio in relazione agli affari urgenti ed irripetibili;

atteso che a seguito di interpello espletato ha dato la disponibilità un dipendente;

d i s p o n e

l'Assistente giudiziario Catizzone Francesco assicurerà la presenza in ufficio nella giornata del Santo Patrono ricorrente il giorno 16/07/2015, garantendo la ricezione degli atti urgenti ed irripetibili.

Catanzaro, 11 - Luglio 2016

IL DIRIGENTE
dott. Gaetano Walter Caglioti

del notaio
11/7/16



PROCURA GENERALE DELLA REPUBBLICA

CATANZARO

N. 13/2016 Ord. Servizio

IL DIRIGENTE

Visto il piano ferie presentato da Funzionario Responsabile della segreteria civile, penale ed esecuzione penale

Considerato che è necessario assicurare i servizi penali e dell'Ufficio esecuzione penale nei giorni 6,13,20 e 27 Agosto 2016;

DISPONE

che i dipendenti sotto indicati garantiscano i servizi penali e dell'esecuzione penale secondo il turno di seguito indicato:

Sabato 6 Agosto 2016 dott.ssa Ruoppolo Maria Vittoria - Cancelliere;

Sabato 13 Agosto 2016 Sig. Catizzone Francesco - Assistente Giudiziario;

Sabato 20 Agosto 2016 Sig. Delfino Pierina - Operatore Giudiziario;

Sabato 27 Agosto 2016 Sig. Alcaro Luciano – Funzionario Giudiziario.



IL DIRIGENTE

dott. Gaetano Walter Caglioti



PROCURA GENERALE DELLA REPUBBLICA

presso

CORTE APPELLO DI CATANZARO

OGGETTO: Turnazione personale amministrativo della segreteria penale ed esecuzione penale

Catanzaro, 11/7/16

**AL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
DELLA REPUBBLICA GENERALE
CATANZARO**

Si trasmette il calendario relativo ai turni di sabato per il mese di agosto 2016 :

6/8/16 - D.ssa Ruoppolo Maria Vittoria
13/8/16 - Catizzone Francesco
20/8/16 - Delfino Piera
27/8/16 - Luciano Alcaro

Il Funzionario Giudiziario
Luciano Alcaro

Procura Generale Repubblica - Catanzaro
Depositato in segreteria oggi 11/7/2016

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
Luciano ALCARO



PROCURA GENERALE DELLA REPUBBLICA

CATANZARO

N. 13/2016 Ord. Servizio

IL DIRIGENTE

Visto il piano ferie presentato da Funzionario Responsabile della segreteria civile, penale ed esecuzione penale

Considerato che è necessario assicurare i servizi penali e dell'Ufficio esecuzione penale nei giorni 6,13,20 e 27 Agosto 2016;

DISPONE

che i dipendenti sotto indicati garantiscano i servizi penali e dell'esecuzione penale secondo il turno di seguito indicato:

Sabato 6 Agosto 2016 dott.ssa Ruoppolo Maria Vittoria - Cancelliere;

Sabato 13 Agosto 2016 Sig. Catizzone Francesco - Assistente Giudiziario;

Sabato 20 Agosto 2016 Sig. Delfino Pierina - Operatore Giudiziario;

Sabato 27 Agosto 2016 Sig. Alcaro Luciano – Funzionario Giudiziario.



IL DIRIGENTE

dott. Gaetano Walter Caglioti



PROCURA GENERALE DELLA REPUBBLICA CATANZARO

N. 14 /16 Ordine di Servizio

Il Dirigente

Premesso che nel periodo dal 27/7/2016 al 27/8/2016 è necessario garantire la continuità del servizio relativo al protocollo;

Viste le richieste di ferie del personale nel periodo estivo;

dispone

che il personale sotto indicato garantisca detto servizio nei seguenti giorni:

- Gualtieri Rosarna: dal 27 Luglio al 29 Luglio 2016;
- Lopreiato Onofrio: dal 1° Agosto al 9 Agosto 2016
- Nagero Vanna: dal 10 Agosto al 13 Agosto 2016;
- Delfino Pierina: dal 17 Agosto al 19 agosto 2016;
- Catizzone Francesco: dal 22 al 27 agosto 2016.

Si comunichi al personale interessato e al Direttore Responsabile del servizio.

Catanzaro, 14 /07 /2016

IL DIRIGENTE
dott. Gaetano Walter Caglioti





PROCURA GENERALE DELLA REPUBBLICA
CATANZARO

N. 15 /2016 Ordine di Servizio

OGGETTO: Integrazione Ordine di Servizio n. 13/2016.

Turnazione segreteria penale ed esecuzioni penali.

IL DIRIGENTE

Visto il piano ferie presentato;

Considerata la necessità di garantire il servizio anche per il giorno 30 Luglio 2016;

DISPONE

che la Sig.ra Gualtieri Rosarna garantisca i servizi penali e delle esecuzioni penali limitatamente al giorno di sabato 30 Luglio 2016.

Catanzaro, 26 luglio 2016

IL DIRIGENTE

Gustavo Walter Capicci

26/07/2016
PER PRESA VISCONTE
E RITIRATA COPIA

frutteri



Procura Generale di Catanzaro

Ordine di servizio n 16/2016

Il Dirigente

Viste

le circolari Ministero dell'Economia e delle Finanze n 17 del 24 maggio 2016 e n 18 dell'8 giugno 2016-08-31

la circolare DOG07.29/07/2016.0016627.U Ministero della Giustizia
Considerata

che a far data del 1 luglio 2016 sarà in esercizio la dematerializzazione del Rendiconto amministrativo di contabilità

che da quanto sopra si ravvisa la necessità di procedere alle dematerializzazioni della documentazione di supporto alle fatture elettroniche in sospeso presso l'ufficio di ragioneria e ancora nel formato elettronico

DISPONE

la scansionatura della documentazione cartacea a supporto di fatturazione elettronica pervenuta precedentemente alla data del 30 giugno 2016.

La presente attività sarà considerata ai fini della performance dell'ufficio e individuale dei soggetti indicati dal responsabile l'ufficio di ragioneria anche ai fini della valutazione fondo unico di amministrazione anno 2016 (FUA)

Si comunichi

Catanzaro 26 luglio 2016

Il Dirigente

Dott. Gaetano Walter CAGLIOTI



Procura Generale di Catanzaro

Ordine di servizio n 16/2016

Il Dirigente

Viste

le circolari Ministero dell'Economia e delle Finanze n 17 del 24 maggio 2016 e n 18 dell'8 giugno 2016-08-31

la circolare DOG07.29/07/2016.0016627.U Ministero della Giustizia
Considerata

che a far data del 1 luglio 2016 sarà in esercizio la dematerializzazione del Rendiconto amministrativo di contabilità

che da quanto sopra si ravvisa la necessità di procedere alle dematerializzazione della documentazione di supporto alle fatture elettroniche in sospeso presso l'ufficio di ragioneria e ancora nel formato elettronico

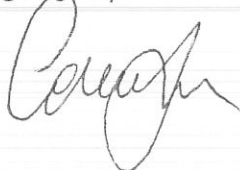
DISPONE

la scansionatura della documentazione cartacea a supporto di fatturazione elettronica pervenuta precedentemente alla data del 30 giugno 2016.

La presente attività sarà considerata ai fini della performance dell'ufficio e individuale dei soggetti indicati dal responsabile l'ufficio di ragioneria anche ai fini della valutazione fondo unico di amministrazione anno 2016 (FUA)

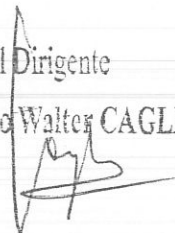
Si comunichi

Catanzaro 26 luglio 2016

Per R.C.


Il Dirigente

Dott. Gaetano Walter CAGLIOTI





Procura Generale di Catanzaro

Ordine di servizio n 17/2016

Il Dirigente

Considerato che

- con PDG del 12 agosto 2016 sono stati assegnati, a far data dell'1 settembre 2016, a questo Ufficio n 2 (DUE) Cancellieri

- in data odierna i detti cancellieri signora Fimiani Benedetta e signor Cubello Giuseppe sono stati immessi nelle relative funzioni

Visto

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – comparto contrattuale ministeri –

- il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro – integrativo 2010

- il decreto legislativo 26 luglio 2006 n 240

Stante il perdurare, causa malattia, dell'assenza del cancelliere dottor Trapuzzano Guido in servizio presso la segreteria affari penali

DISPONE

che a far data dell'1 settembre 2016

- Il signor Cubello Giuseppe , Cancelliere, è assegnato alla segreteria affari civili

- La signora Fimiani Benedetta, Cancelliere, è assegnata temporaneamente, alla segreteria affari penali

Si comunichi al Procuratore Generale, all' Avvocato Generale, al funzionario responsabile le segreterie affari civili e penali, al personale interessato

Catanzaro 1 settembre 2016

Il Dirigente

Dott. Gaetano Walter CAGLIOTI



h. do
CZ, 21-9-2016



PROCURA GENERALE di CATANZARO

ordine di servizio n 17bis/2016

Catanzaro 01 settembre 2016

Il Dirigente

Considerato che non sono pervenute richieste di modifica da parte dei conducenti di automezzi
Principe Giorgio e Lopreiato Onofrio

CONFERMA

l'ordine di servizio n. 30 del 16/12/2015.

Il Dirigente
Caglioti Gaetano Walter

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'G. Caglioti', written over the printed name.



Procura Generale della Repubblica
CATANZARO

Ordine di servizio n 18/2016

Catanzaro 6 agosto 2016

SETTEMBRE

Oggetto: Scrip@ -trasmissione atti di spesa al Funzionario Delegato

Al Funzionario responsabile Ufficio ragioneria

SEDE

E p.c. Al Direttore responsabile Ufficio Protocollo

SEDE

Vogliate con sollecitudine relazionare sui motivi che a tutt'oggi ritardano l'acquisizione da parte dell'ufficio Ragioneria della documentazione contabile di supporto alla fatturazione e della mancata applicazione delle disposizioni di cui alla mail del 5 agosto 2016 indirizzata allo scrivente e trasmessa a Codesto Ufficio stessa data.

Il Responsabile ufficio protocollo provvederà con la massima urgenza ad abilitare TUTTO il personale in servizio all'Ufficio ragioneria nella UO Contabilità scrip@ .

Il responsabile ufficio ragioneria provvederà a stabilire, nell'ambito del personale assegnato al proprio ufficio, idonea turnazione settimanale sul controllo ed acquisizione della documentazione.

Si comunichi .

Il Dirigente
Caglioti Gaetano Walter



Procura Generale della Repubblica

CATANZARO

OGGETTO: ordine di servizio n. 18 del 6 settembre 2016.

All. n. 1

Catanzaro, 7.9.2016

AL SIG. DIRIGENTE
SEDE

Riscontro il suo ordine di servizio n. 18 del 6 settembre decorso ed assicuro di aver richiesto in data odierna l'attivazione di tutti gli utenti inseriti nella UO contabilità (ad eccezione del Sig. De Lapa Raffaele perché già abilitato) quali protocollatori di base.

Allego modulo di attivazione.

Con Ossequi

IL DIRETTORE AMINISTRATIVO
Dott.ssa Vittoria Papaleo

Nome Ufficio:

PIGD - modulo per l'inserimento di utenti

Dati Utente da inserire

| Cognome * | Nome * | Account ADN * | UO * | Indirizzo E-mail * | Profilo * (1) | Ruolo * (2) |
|------------|----------|-------------------|--------------|---------------------------------------|---------------------|-------------|
| CAMPISE | ERCOLE | ercole.campise | CONTABILITA' | <u>ercole.campise@giustizia.it</u> | PROTOCOLLATORE BASE | DOCUMENTALE |
| ANTONACI | ANNARITA | annaria.antonaci | CONTABILITA' | <u>annaria.antonaci@giustizia.it</u> | PROTOCOLLATORE BASE | DOCUMENTALE |
| MALETTA | LORENZA | lorenza.maletta | CONTABILITA' | <u>lorenza.maletta01@giustizia.it</u> | PROTOCOLLATORE BASE | DOCUMENTALE |
| PELLICO | ELVIRA | elvira.pellico | CONTABILITA' | <u>elvira.pellico@giustizia.it</u> | PROTOCOLLATORE BASE | DOCUMENTALE |
| FIORENTINO | TERESA | teresa.fiorentino | CONTABILITA' | <u>teresa.fiorentino@giustizia.it</u> | PROTOCOLLATORE BASE | DOCUMENTALE |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

(1) Il profilo può essere scelto tra i seguenti:

| PROTOCOLLISTA AVANZATO | Abilitato a Protocollo in Entrata/Uscita/Interno | Ha attiva la funzione di utilizzo della PEC e della PEO integrate nel sistema sia in entrata che in uscita |
|------------------------|--|--|
| PROTOCOLLISTA BASE | Abilitato a Protocollo in Entrata/Uscita/Interno | Ha attiva la funzione di utilizzo della PEC e della PEO integrata nel sistema solo In uscita |
| DOCUMENTALE | Abilitato a Protocollo Interno | Ha attiva la funzione di utilizzo della PEO integrata nel sistema solo in uscita |

(2) Indicare **RESPONSABILE** oppure **ADDETTO**; in ogni Unità Organizzativa è possibile attivare **UN SOLO responsabile**

N.B. Il profilo di PROTOCOLLISTA AVANZATO generalmente viene attivato solo per gli Utenti della UO PROTOCOLLO

Posta UFFICIO

Da: Posta UFFICIO <pg.catanzaro@giustizia.it>
Inviato: mercoledì 7 settembre 2016 08:11
A: 'protocollo.ufficigiudiziari@giustizia.it'
Oggetto: Richiesta attivazione protocollatori base degli Utenti inseriti nella UO Contabilità.
Allegati: Modulo_inserimento_Utenti_Scripta - Contabilità.xlsx

Priorità: Alta

Si trasmette l'allegato file per le modifiche di vostra competenza e relative all'organigramma di questa Procura Generale.

Il direttore amministrativo
Dott.ssa Vittoria Papaleo
E-mail: vittoria.papaleo@giustizia.it
Tel.0961885230



Procura Generale di Catanzaro

Ordine di servizio n 19/2016

Il Dirigente

Viste

le comunicazioni del 29 agosto 2016 con la quale il responsabile della segreteria Affari generali ha comunicato la perdita dei dati inseriti nelle cartelle condivise

assunte informazioni in merito presso il locale CISIA

DISPONE

l'Ufficio Affari Generali provvederà:

- per l'anno 2016 (mesi residui) alla scansionatura delle circolari a decorrere dall'anno 2002 al 2010
- per l'anno 2017 alla scansionatura delle circolari a decorrere dall'anno 2011 al 2016 e alla informatizzazione del registro riservate,

le attività di cui sopra saranno oggetto di valutazione ai fini della performance del personale individuato dal responsabile la segreteria per i relativi anni 2016-2017

Si comunichi

Catanzaro 7 settembre 2016

Il Dirigente

Dott. Gaetano Walter CAGLIOTI



Procura Generale di Catanzaro

Ordine di servizio n 20/2016

Il Dirigente

Viste

le comunicazioni del 29 agosto 2016 con la quale il responsabile dell'Ufficio del personale ha comunicato la perdita dei dati inseriti nelle cartelle condivise

assunte informazioni in merito presso il locale CISIA

DISPONE

l'Ufficio del personale provvederà:

- per l'anno 2016 (mesi residui) alla informatizzazione registro applicazioni, informatizzazione registro diramazioni, informatizzazione registro magistrati del distretto
- per l'anno 2017 alla informatizzazione n. 7 registri del personale amministrativo del distretto, informatizzazione registro ordini di servizio e informatizzazione registro sezioni polizia giudiziaria

le attività di cui sopra saranno oggetto di valutazione ai fini della performance del personale individuato dal responsabile la segreteria per i relativi anni 2016-2017

Si comunichi

Catanzaro 7 settembre 2016

Il Dirigente

Dott. Gaetano Walter CAGLIOTI



Procura Generale di Catanzaro

Ordine di servizio n 21/2016

Il Dirigente

Considerato che

- con PDG del 12 agosto 2016 è stata assegnata, a far data dell'1 settembre 2016, a questo Ufficio il cancelliere signora Fimiani Benedetta
- con ordine di servizio dello scrivente Dirigente la signora Fimiani Benedetta è stata temporaneamente assegnata alla segreteria penale

Visto

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – comparto contrattuale ministeri –
- il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro – integrativo 2010
- il decreto legislativo 26 luglio 2006 n 240

A parziale modifica di quanto disposto con il sopra richiamato ordine di servizio

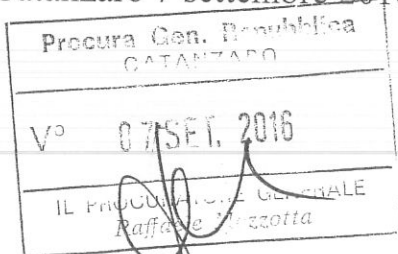
DISPONE

che a far data dell'12 settembre 2016 e per due giorni la settimana, lunedì e mercoledì

- La signora Fimiani Benedetta, Cancelliere, è assegnata sino ad ulteriori disposizioni,, alla segreteria del personale
- I restanti giorni continuerà a prestare servizio, sino ad ulteriori disposizioni, presso la segreteria penale

Si comunichi al Procuratore Generale, all' Avvocato Generale, ai funzionari responsabili la segreteria del personale e della segreteria affari penali, al personale interessato

Catanzaro 7 settembre 2016



Il Dirigente
Dott. Gaetano Walter CAGLIOTI

Handwritten signature and date: "21-9-2016". There are also some initials and scribbles below the date.



Procura Generale di Catanzaro

Ordine di servizio n 21/2016

Il Dirigente

Viste

le comunicazioni del 31 agosto 2016 con la quale il Funzionario responsabile delle segreterie penale e civile ha comunicato la perdita dei dati inseriti nelle cartelle condivise

assunte informazioni in merito presso il locale CISIA

DISPONE

La Segreteria Civile provvederà:

- per l'anno 2016 (mesi residui) alla informatizzazione registri dei visti, dei pareri, delle interrogazioni parlamentari, affari diversi (RAD), ordini professionali, iscrizione albo avvocati, richieste notifiche anno 2014
- per l'anno 2017 alla informatizzazione registri dei visti, dei pareri, delle interrogazioni parlamentari, affari diversi (RAD), ordini professionali, iscrizione albo avvocati, richieste notifiche anni 2015/2016/2017

La Segreteria Penale provvederà:

- per l'anno 2016 (mesi residui) alla informatizzazione registri dei visti, dei pareri, delle istanze di avocazione, degli esposti e delle richieste di impugnazione anno 2014
- per l'anno 2017 alla informatizzazione registri dei visti, dei pareri, delle istanze di avocazione, degli esposti e delle richieste di impugnazione anni 2015/2016/2017

le attività di cui sopra saranno oggetto di valutazione ai fini della performance del personale individuato dal responsabile la segreteria per i relativi anni 2016-2017

Si comunichi

Catanzaro 7 settembre 2016

Il Dirigente

Dott. Gaetano Walter CAGLIOTI



Procura Generale di Catanzaro

Ordine di servizio n 29/2016

Il Dirigente

Viste

le comunicazioni del 31 agosto 2016 con la quale il Funzionario responsabile delle segreterie penale e civile ha comunicato la perdita dei dati inseriti nelle cartelle condivise

assunte informazioni in merito presso il locale CISIA

DISPONE

La Segreteria Civile provvederà:

- per l'anno 2016 (mesi residui) alla informatizzazione registri dei visti, dei pareri, delle interrogazioni parlamentari, affari diversi (RAD), ordini professionali, iscrizione albo avvocati, richieste notifiche anno 2014
- per l'anno 2017 alla informatizzazione registri dei visti, dei pareri, delle interrogazioni parlamentari, affari diversi (RAD), ordini professionali, iscrizione albo avvocati, richieste notifiche anni 2015/2016/2017

La Segreteria Penale provvederà:

- per l'anno 2016 (mesi residui) alla informatizzazione registri dei visti, dei pareri, delle istanze di avocazione, degli esposti e delle richieste di impugnazione anno 2014
- per l'anno 2017 alla informatizzazione registri dei visti, dei pareri, delle istanze di avocazione, degli esposti e delle richieste di impugnazione anni 2015/2016/2017

le attività di cui sopra saranno oggetto di valutazione ai fini della performance del personale individuato dal responsabile la segreteria per i relativi anni 2016-2017

Si comunichi

Catanzaro 7 settembre 2016

Il Dirigente

Dott. Gaetano Walter CAGLIOTI



PROCURA GENERALE di CATANZARO

ordine di servizio n 23/2016

Catanzaro 07 settembre 2016

Il Dirigente

Considerato che non sono pervenute richieste di modifica da parte dei conducenti di automezzi Principe Giorgio e Lopreiato Onofrio

CONFERMA

l'ordine di servizio n. 30 del 16/12/2015.

Il Dirigente
Caglioti Gaetano Walter



Procura Generale di Catanzaro

Ordine di servizio n 24/2016

Il Dirigente

Visto

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – comparto contrattuale ministeri –

- il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro – integrativo 2010

- il decreto legislativo 26 luglio 2006 n 240

A modifica dei precedenti ordini di servizio

DISPONE

a) a far data del 10 ottobre 2016, e sino a nuove disposizioni, il Cancelliere Trapuzzano Guido è assegnato in affiancamento al responsabile della segreteria del personale

b) a far data del 10 ottobre 2016 cessa l'assegnazione alla segreteria del personale del Cancelliere signora Fimiani Benedetta

Si comunichi al Procuratore Generale, all' Avvocato Generale, ai funzionari responsabili la segreteria del personale e della segreteria affari penali, al personale interessato

Catanzaro 7 ottobre 2016

Il Dirigente
Dott. Gaetano Walter CAGLIOTI

N. 25/16 Ordine di Servizio



PROCURA GENERALE DELLA REPUBBLICA

CATANZARO

IL PROCURATORE GENERALE

Visto il Decreto Leg.vo n. 81/2008:

Ritenuta la necessità di provvedere ad una migliore redistribuzione degli incarichi tra il personale in servizio presso questo Generale Ufficio;

A parziale modifica dell'Ordine di Servizio n. 7/12 del 10/04/2012;

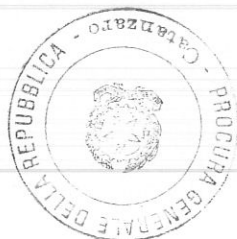
SI DESIGNANO

I seguenti dipendenti:

- 1) dott. ANTONACI Annarita, Funzionario Contabile;
- 2) dott.ssa MALETTA Lorenza Funzionario Contabile;
- 3) dott.ssa RUOPPOLO Maria Vittoria, Cancelliere;
- 4) Sig. FIMIANI Benedetta, Cancelliere;

quali componenti la squadra di Primo Soccorso.

Catanzaro 31/10/2016



IL PROCURATORE GENERALE

Raffaele Mazzotta



PROCURA GENERALE di CATANZARO

ordine di servizio n 26/2016

Catanzaro 02 novembre 2016

Il Dirigente

Considerato che non sono pervenute richieste di modifica da parte dei conducenti di automezzi
Principe Giorgio e Lopreiato Onofrio

CONFERMA

l'ordine di servizio n. 30 del 16/12/2015.

Il Dirigente
Caglioti Gaetano Walter

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Caglioti Gaetano Walter', written over the printed name.



PROCURA GENERALE di CATANZARO

ordine di servizio n 27/2016

Catanzaro 02 novembre 2016

Il Dirigente

Considerato che non sono pervenute richieste di modifica da parte dei conducenti di automezzi Principe Giorgio e Lopreiato Onofrio

CONFERMA

l'ordine di servizio n. 30 del 16/12/2015.

Il Dirigente
Caglioti Gaetano Walter

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Caglioti Gaetano Walter', written over the printed name.



Procura Generale di Catanzaro

Ordine di servizio n° 8/2016

Il Dirigente

Vista

la circolare ministeriale DOG.10/01/2013.0002912.U

il CCNL integrativo 29 luglio 2010

l'articolo 2 D.lgvo 240/06

considerato

che con provvedimento del responsabile, approvato dallo scrivente, si è provveduto al riordino e rassegnazione compiti al personale in servizio Ufficio Ragioneria a parziale modifica dell'ordine di servizio dello scrivente n 1 del 16 gennaio 2013

Dispone

- 1) In sostituzione del Funzionario contabile signor Campise Ercole al Funzionario contabile, area III, dottoressa Annarita Antonaci è assegnata la direzione e il coordinamento del servizio relativo alla nota ministeriale di cui in premessa ;
- 2) In sostituzione del signor Gregorace Angelo Aldo il signor Raffaele De' Apa, Assistente Giudiziario, è assegnato al servizio relativo al Sistema di gestione del servizio automezzi - SIAMM - sotto la direzione ed in osservanza delle disposizioni del Funzionario Contabile dottoressa Annarita Antonaci
- 3) Il signor Gregorace Angelo Aldo attualmente adibito alle mansioni equipollenti di Operatore Giudiziario, giusta nota ministeriale prot. N. 1281/20874/SF/TS è adibito, a richiesta, alle attività di anticamera del Procuratore Generale e in supporto alle attività della segreteria Affari Generali.

Si richiama il personale inquadrato nella qualifica di Conducente autovetture all'esatta e puntuale applicazione delle disposizioni impartite al punto 4 dell'ordine di servizio dello scrivente n 1 del 16 gennaio 2013.

Si comunichi al personale interessato e per conoscenza al Signor Procuratore Generale e al signor Avvocato Generale

Adante 22/11/2016

Il Dirigente

Dott. Gaetano Walter CAGLIOTI



Procura Generale di Catanzaro

Ordine di servizio n 29/2016

Il Dirigente

Considerato che

- con PDG del 13 aprile 2016 e del 12 agosto 2016 sono stati assegnati a questo Ufficio i cancellieri a) dottoressa Ruoppolo Maria Vittoria, a far data del 30 maggio 2016, b) signora Fimiani Benedetta, a far data del 1 settembre 2016 e c) signor Cubello Giuseppe ea far data del settembre 2016, personale regolarmente immesso nelle relative funzioni

Visti

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – comparto contrattuale ministeri –
- il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro – integrativo 2010
- il decreto legislativo 26 luglio 2006 n 240
- il Decreto Presidente della Repubblica del 30 maggio 2002
- la nota prot. n 116/1/1/10062/AM/GM/I del 3 febbraio 2004 e la circolare prot. n 1/12311/44/U.04 del 18 novembre 2004 del Ministero della Giustizia

Considerato, inoltre, che

il Cancelliere dottor Trapuzzano Guido, dopo un periodo di assenza, è, a far data del 7 ottobre 2016, giusto ordine di servizio dello scrivente n 24 del 7 ottobre 2016 assegnato in affiancamento nella segreteria amministrativa del personale

A parziale modifica dell'ordine di servizio n 9 del 4 maggio 2012

DISPONE

- i cancellieri dottoressa Ruoppolo Maria Vittoria, signora Fimiani Benedetta e signor Cubello Giuseppe provvederanno, per i servizi di relativa competenza, all'atto della liquidazione di spese anticipate ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 115/02 all'annotazione nel Foglio Notizie della detta spesa anticipata
- il Funzionario di Cancelleria signor Alcaro Luciano provvederà al controllo e chiusura dei Fogli Notizie curandone, nei casi di legge, la trasmissione all'Ufficio giudicante di competenza per l'eventuale recupero delle somme anticipate

Si comunichi al Procuratore Generale, all' Avvocato Generale e al personale interessato

Catanzaro 28 novembre 2016

Il Dirigente

Dott. Gaetano Walter CAGLIOTI



PROCURA GENERALE di CATANZARO

ordine di servizio n 30/2016

Catanzaro 14 dicembre 2017

Il Dirigente

Considerato che

- due magistrati in servizio presso Generale Ufficio usufruiscono della misura di protezione;
- la predetta misura è valida per le 24 ore;
- i conducenti di automezzi Principe Giorgio, in servizio presso questo Generale Ufficio, e Lopreiato Onofrio, applicato alla Procura della Repubblica di Catanzaro, devono assicurare il servizio de quo
- in caso di assenza il turno sarà garantito dall'unità in servizio e/o da personale in applicazione

DISPONE

Il seguente turno di reperibilità

GENNAIO 2017

| | | |
|------------|-------------------|-------------------------------|
| 1 gennaio | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 6 gennaio | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 7 gennaio | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 8 gennaio | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 14 gennaio | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 15 gennaio | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 21 gennaio | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 22 gennaio | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 28 gennaio | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 29 gennaio | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |

FEBBRAIO 2017

| | | |
|-------------|-------------------|-------------------------------|
| 4 febbraio | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 5 febbraio | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 11 febbraio | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 12 febbraio | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 18 febbraio | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 19 febbraio | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 25 febbraio | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 26 febbraio | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |

MARZO 2017

| | | |
|----------|-------------------|-------------------------------|
| 4 marzo | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 5 marzo | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 11 marzo | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 12 marzo | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 18 marzo | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 19 marzo | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 25 marzo | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 26 marzo | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |

APRILE 2017

| | | |
|-----------|-------------------|-------------------------------|
| 1 aprile | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 2 aprile | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 8 aprile | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 9 aprile | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 15 aprile | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 16 aprile | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 17 aprile | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 22 aprile | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 23 aprile | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 25 aprile | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 29 aprile | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 30 aprile | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |

MAGGIO 2017

| | | |
|-----------|-------------------|-------------------------------|
| 1 maggio | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 6 maggio | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 7 maggio | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 13 maggio | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 14 maggio | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 20 maggio | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 21 maggio | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 27 maggio | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 28 maggio | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |

GIUGNO 2017

| | | |
|-----------|-------------------|-------------------------------|
| 2 giugno | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 3 giugno | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 4 giugno | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 10 giugno | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 11 giugno | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 17 giugno | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 18 giugno | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 24 giugno | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 25 giugno | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |

LUGLIO 2017

| | | |
|-----------|-------------------|-------------------------------|
| 1 luglio | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 2 luglio | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 8 luglio | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 9 luglio | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 15 luglio | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 16 luglio | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 22 luglio | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 23 luglio | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 29 luglio | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 30 luglio | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |

AGOSTO 2017

| | | |
|-----------|-------------------|-------------------------------|
| 5 agosto | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 6 agosto | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 12 agosto | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 13 agosto | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 15 agosto | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 19 agosto | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 20 agosto | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 26 agosto | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 27 agosto | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |

SETTEMBRE 2017

| | | |
|--------------|-------------------|-------------------------------|
| 2 settembre | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 3 settembre | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 9 settembre | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 10 settembre | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 16 settembre | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 17 settembre | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 23 settembre | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 24 settembre | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 30 settembre | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |

OTTOBRE 2017

| | | |
|------------|-------------------|-------------------------------|
| 1 ottobre | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 7 ottobre | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 8 ottobre | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 14 ottobre | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 15 ottobre | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 21 ottobre | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 22 ottobre | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 28 ottobre | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 29 ottobre | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |

NOVEMBRE 2017

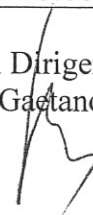
| | | |
|-------------|-------------------|-------------------------------|
| 1 novembre | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 4 novembre | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 5 novembre | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 11 novembre | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 12 novembre | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 18 novembre | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 19 novembre | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 25 novembre | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 26 novembre | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |

5

DICEMBRE 2017

| | | |
|--------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| 2 dicembre | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 3 dicembre | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 8 dicembre | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 9 dicembre | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 10 dicembre | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 16 dicembre | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 17 dicembre | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 23 dicembre | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 24 dicembre | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 25 dicembre | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 26 dicembre | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 30 dicembre | LOPREIATO ONOFRIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |
| 31 dicembre | PRINCIPE GIORGIO | Dalle ore 8:00 alle ore 20:00 |

Il Dirigente
Caglioti Gaetano Walter





Procura Generale di Catanzaro

Ordine di servizio n 31/2016

Al Responsabile Ufficio Ragioneria e Contabilità
Ai Funzionari Contabili
Ai Contabili
Sede

In relazione all'atto di pignoramento presso terzi ex articolo 72-bis del DPR 29 settembre 1973 n 602, di Equitalia Sp.A, nei confronti della Procura di Castrovillari (protocollo n. 861/16 del 16 giugno 2016) quale "terzo pignorato" per quanto da quest'ultima dovuto a Fonti Arcangelo e nello specifico mandati n 460/2016,461/2016 e 462/2016 mod. 1/A/SG, nel premettere che:

Gli articoli 48-bis e 72-bis del DPR 29 settembre 1973 n 602 prevedono che, nei crediti dovuti dalle Pubbliche Amministrazioni, l'atto di pignoramento presso terzi può contenere, in luogo della citazione di cui all'articolo 543, comma 2 n 4 codice procedura civile, l'ordine al terzo di pagare il credito direttamente al concessionario fino alla concorrenza del credito per cui si procede.

L'applicazione della procedura in esame a differenza della procedura ordinaria non prevede l'accantonamento delle somme in attesa della pronuncia del giudice dell'esecuzione, quindi, da parte della Pubblica Amministrazione debitrice nessuna dichiarazione di terzo resa al magistrato dell'esecuzione ma, adempiute le verifiche di legge, il pagamento diretto al Concessionario.

Relativamente al soggetto beneficiario, cioè il creditore nei confronti della pubblica amministrazione e contestualmente debitore nei confronti del Concessionario, la nozione secondo quanto previsto dall'articolo 1 lettera b) Decreto Ministeriale 18 gennaio 2008 40 è: "destinatario di un pagamento, a qualunque titolo, di una somma superiore a 10.000 euro da effettuarsi da parte dei soggetti pubblici".

La soglia di 10.000 euro di cui all'articolo 48-bis va intesa riferita al netto delle ritenute fiscali alla fonte (in tal senso circolare n 22 del 29 luglio 2008 Ministero dell'Economia e delle Finanze Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Ispettorato Generale di Finanza-Ufficio XI) e, per il pagamento di prestazioni e cessioni ricadenti nel campo dell'imposta sul valore aggiunto, deve ritenersi al netto dell'IVA (in tal senso circolare n 15/E del 13 aprile 2015 Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale Normativa)

In considerazione della eccezionalità della procedura si impone un particolare rigore nella verifica e nella valutazione dell'effettiva sussistenza dei presupposti di applicazione dell'istituto in oggetto.

Tra i presupposti della procedura in esame nello specifico:

- a) qualificazione dell'inadempimento, da parte del creditore della Pubblica Amministrazione, inadempimento che, ai sensi dell'articolo 1 lettera e) decreto Ministeriale 18 gennaio 2008 n 40 consiste nel "mancato assolvimento, da parte del beneficiario, nel termine di sessanta giorni previsto dall'articolo 25 comma 2 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 602 del 1973, dell'obbligo di versamento di un ammontare complessivo pari almeno a 10.000 euro derivanti dalla notifica di una o più cartelle di pagamento...."
- b) ai sensi dell'articolo 2, punto 1, Decreto Ministeriale 18 gennaio 2008 n 40: "i soggetti pubblici, prima di effettuare il pagamento di un importo superiore alle

diecimila euro, procedono alla verifica inoltrando, secondo le modalità di cui all'articolo 4, apposita richiesta ad Equitalia Servizi S.p.A."

- c) ai sensi della richiamata circolare n 22/08 Ministero dell'Economia e delle Finanze *"la verifica di cui all'articolo 48-bis vada effettuata a ridosso del mandato di pagamento"*

Tra le condizioni che legittimano la procedura in esame, quindi, vi sono quelli relativi: a) al *"pagamento di un importo superiore alle diecimila euro"*; b) *verifica inoltrando, secondo le modalità di cui all'articolo 4, apposita richiesta ad Equitalia Servizi S.p.A."*

La distinzione di competenze, negli Uffici Giudiziari, tra centri di spesa e centri di pagamento, pone problemi applicativi quando, come nel caso in esame, il "terzo pignorato" non corrisponde con l'Ufficio che provvede al pagamento.

Da più tempo gli uffici di Procura del Distretto, centri di spesa, ma il cui pagamento è di competenza dello scrivente Funzionario Delegato della Procura Generale, sono destinatari di pignoramenti presso terzi senza che, da parte degli stessi Uffici giudiziari, ai sensi del richiamato articolo 2, punto 1, Decreto Ministeriale 18 gennaio 2008 n 40, vi sia stata la *"...verifica inoltrando, secondo le modalità di cui all'articolo 4, apposita richiesta ad Equitalia Servizi S.p.A"* e, per somme dovute, di gran lunga inferiori alle prescritte 10.000 euro che legittimano il ricorso alla procedura di cui all'articolo 72 bis DPR 602/73..

Gli atti di pignoramenti di cui sopra vengono, dagli Uffici destinatari del pignoramento, trasmessi allo scrivente Funzionario Delegato congiuntamente alle richieste di liquidazione comunicando il tutto per quanto di competenza al Concessionario Equitalia.

Relativamente al pignoramento presso terzi di cui all'oggetto le comunicazioni al Concessionario Equitalia sono state effettuate dalla Procura di Castrovillari con prot. 1067/2016, raccomandata del 28/7/2016 e ritrasmesse con nota prot. 1569/2016 del 17/11/2016.

Più volte, con le vie brevi e tramite posta elettronica, si è evidenziata la presunta, a parere dello scrivente Funzionario Delegato, "irregolarità" della procedura ai competenti uffici del Concessionario senza avere mai avuto riscontro.

La situazione di cui sopra comporta che allo stato risultano pendenti, presso lo scrivente Ufficio, richieste di pagamenti i cui importi risulterebbero pignorati presso gli Uffici di spesa, in palese violazione alla normativa di cui in oggetto, e per somme che non comporterebbero gli obblighi di richiesta all'Equitalia Servizi S.p.A da parte degli Uffici che provvedono al pagamento.

L'articolo 72-bis, punto 2, del DPR 29 settembre 1973 n 602 dispone che *"nel caso di inottemperanza all'ordine di pagamento si applicano le disposizioni di cui all'articolo 72, comma 2."*

Il richiamato comma 2 dell'articolo 72 a sua volta dispone che *"nel caso di inottemperanza all'ordine di pagamento si procede, previa citazione del terzo intimato e del debitore, secondo le norme del codice di procedura civile"*.

Il Concessionario malgrado il lungo lasso di tempo decorso dal pignoramento (16 giugno 2016) e malgrado le comunicazioni effettuate allo stesso dagli Uffici giudiziari interessati non ha proceduto a quanto disposto dal richiamato articolo 72-bis, punto 2, del DPR 29 settembre 1973 n 602

Per quanto sopra premesso ed evidenziato:

considerato

- che allo stato lo scrivente Funzionario Delegato non risulta direttamente destinatario di pignoramenti presso terzi, ne che il concessionario abbia, nei confronti della Procura di Castrovillari, proceduto all'ulteriore pignoramento presso terzi nelle forme e nei termini di cui all'articolo 543 codice di procedura civile

- che stante l'assenza di pignoramenti lo scrivente Funzionario Delegato non è tenuto agli obblighi di cui all'articolo 546 codice di procedura civile

si dispone

il pagamento di quanto dovuto a favore del signor Fonti Arcangelo

il Funzionario Contabile responsabile del procedimento in oggetto provvederà a quanto di ulteriore competenza

I Sigg. Funzionari Contabili e i Sigg. Contabili provvederanno, previo adempimenti e controlli di legge, in conformità a quanto disposto nel presente ordine di servizio ogni qual volta si dovessero verificare situazioni analoghe a quelle oggetto del presente ordine di servizio.

Catanzaro 22 dicembre 2016

Il Funzionario Delegato

Il Dirigente

Dott. Gaetano Walter CAGLIOTI

